

برنامج أحسن لتهيئة المستشفيات

AHSAN HOSPITAL ORIENTATION PROGRAM

البرنامج الوطني لإعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية

Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

تهيئة المستشفيات وتقييم الاعتمادية

- الهدف الرئيسي لبرنامج التهيئة هو ضمان وصول المستشفى الى مطابقة معايير الاعتماد الوطني للمستشفيات المنطبقة عليه وفق نطاق خدمته ونوعه وحجمه.
- بينما تهدف عملية تقييم الاعتمادية لتحديد فيما اذا كان المستشفى فعلا قد وصل للمستوى الذي يطابق فيه تلك المعايير أم لا.
- برنامج التهيئة يقدم للمستشفى:
- مقدمة حول معايير الاعتماد وطريقة تحقيقها
- ادوات التقييم وطريقة التقييم.
- سياسات الاعتماد المتطلبية لتحقيق مطابقة معايير الاعتماد.
- تفاصيل عملية تقييم الاعتمادية.

برنامج تهيئة المستشفيات وزيارات الميسرين

- خلال فترة التهيئة يقوم ميسرو الاعتماد بتقديم التدريبات خلال الزيارات والتيسير والاستشارات طوال الفترة لكادر المستشفى للمساعدة على تحسين عملياتهم الادارية وممارساتهم السريرية.
- برنامج التهيئة يستمر 6-9 أشهر ويقسم الى 6 مستويات يبدأ كل مستوى بزيارة لميسري الاعتماد (الفريق الرئيسي المكون من 3 ميسرين كما سيأتي) تستمر زيارتهم للمستشفى 1-3 أيام كل زيارة ووفق برنامج محدد ومحتوي تدريبي وتقييمي سيأتي تفصيله في هذا الدليل.
- الزيارات تقدم شرح مفصل وتدريب مكثف لمجموعة وظائف او مواضيع مغطاة بمعايير الاعتماد المنطبقة على المستشفى. ومواعيد الزيارات تحدد سلفا مع المستشفى وتتم وفق جدول زمني واضح.

معايير الالزامية لجميع المستشفيات

- 1. الادارة والسلامة
- 2. القيادة
- 3. الموارد البشرية
- 4. ادارة المعلومات
- 5. السجلات الطبية
- 6. ادارة الجودة وسلامة المرضى
- 7. الخدمات الاجتماعية
- 8. حقوق المرضى وذويهم
- 9. خدمات الاشعة
- 10. خدمات الرعاية التنفسية
- 11. خدمات التغذية
- 12. الرعاية التمريضية
- 13. التنقيف الصحي للمرضى وذويهم
- 14. تقديم واستمرارية الرعاية
- 15. رعاية الطوارئ
- 16. رعاية التخدير
- 17. رعاية الجراحة
- 18. ادارة الدواء
- 19. منع انتشار العدوى
- 20. خدمات المختبر

نموذج الدخول في البرنامج

- ويشتمل على البيانات الخاصة بالمستشفى والأساسية لضمان البدء بأنشطة التهيئة فيه كما يلي:
- معايير اللجنة الوطنية لاعتماد المستشفيات.
- التراخيص الممنوحة للمستشفى ووحدات الخدمة فيه بحسب القوانين وأدلة وزارة الصحة.
- طيف الخدمات الذي يقدمه المستشفى في جميع وحدات الخدمة المتوفرة فيه.
- الكادر الطبي الأساسي اللازم لتقديم تلك الخدمات.
- معايير السلامة الوطنية وأمان المريض.

آليات عمل الميسرين أثناء الزيارات

اثناء زيارات ميسري الاعتماد خلال برنامج التهيئة وأيضًا اثناء برنامج زيارات تقييم الاعتمادية الطرق الرئيسية لتقييم التزام المستشفيات ومطابقة جميع وظائفه لمعايير الاعتماد والافضل بصورة عملية وميدانية وتدريبية ستتم عبر الطرق الـ 4 التالية وهي:

- المقابلة:
- مقابلة قيادة المستشفى.
- مقابلة لجان المستشفى.
- مقابلة بعض العاملين بالمستشفى.
- مقابلة بعض المرضى وذويهم.

آليات عمل الميسرين أثناء الزيارات

- المراجعة:
- مراجعة وثائق كالسياسات والخطط والبرامج والبروتوكولات والنماذج والموازنات ومشاريع التحسين.
- مراجعة السجلات/الملفات الطبية.
- مراجعة ملفات العاملين بالمستشفى.
- الزيارة والملاحظة:
- زيارة المبنى (الجولة التفقدية) ووحدات الخدمة.
- زيارة مناطق تقديم الخدمات وملاحظة رعاية المرضى والخدمات المقدمة.
- ملاحظة ادارة التجهيزات واجراءات السلامة.
- المناقشة:
- مراجعة ما حققه المستشفى من انجاز في بعض المؤشرات الخاصة والمخرجات وأنشطة التحسين والمتابعة.

أجندة أنشطة زيارات ميسري أحسن

AGENDA OF VISITS

أجندة الزيارات

ميسر مكافحة العدوى	ميسر الجانب التمريضي	ميسر المختبر	ميسر الدواء	ميسر الجانب الطبي	ميسر السلامة البيئية	ميسر القيادة والادارة	الانشطة
جلسة مقابلة الادارة والتدريب							اليوم الاول
جلسة مراجعة الوثائق							اليوم الثاني
مراجعة وثائق	مراجعة الملفات الطبية المغلقة	مراجعة وثائق	مراجعة وثائق	مراجعة الملفات الطبية المغلقة	مراجعة وثائق	مراجعة السجلات الطبية	
جلسة مراجعة ملفات العاملين (غير عشوائية)							
الجولة التفقدية وزيارة الوحدات الخدمية							
زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	مقابلة لجنة الجودة	
مقابلة لجنة مكافحة العدوى	مقابلة لجنة مكافحة العدوى	زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	جلسة المعلومات	
زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	مقابلة لجنة الدواء	مقابلة لجنة الدواء	زيارة الوحدات	زيارة الوحدات	
زيارة الوحدات	مراجعة الملفات الطبية المفتوحة	مراجعة الملفات الطبية المفتوحة	زيارة الوحدات	مراجعة الملفات الطبية المفتوحة	مقابلة لجنة السلامة	مقابلة لجنة السلامة	
الجولة التفقدية وزيارة الوحدات الخدمية							اليوم الثالث
جلسة مراجعة ملفات العاملين (العشوائية)							
مقابلة لجنة القيادة والادارة							

فريق ميسري أحسن

فريق ميسري برنامج أحسن للتهيئة والاعتماد سيتكون من:

- الفريق الأساسي (3):
- والمؤلف من 3 ميسرين: اداري، ممرض، طبيب.
- الفريق الاختصاصي (4):
- ويتألف من 4 ميسرين هم: صيدلي، واختصاصي مكافحة والسيطرة على العدوى، واختصاصي مختبرات طبية، واختصاصي السلامة المهنية والبيئية.
- ميسرون اضافيون:
- وقد يضاف ادهم لتغطية جانب لم يشملته مهام من ذكر اعلاه ولمهام او فترة محدودة. كالجانب الانشائي أو غيره.

فريق ميسري أحسن

- ميسر القيادة وادارة الجودة:
- ميسر الجانب الطبي:
- ميسر الجانب التمريضي:
- ميسر ادارة الدواء:
- ميسر السيطرة على العدوى:
- ميسر المختبر:
- ميسر ادارة السلامة:

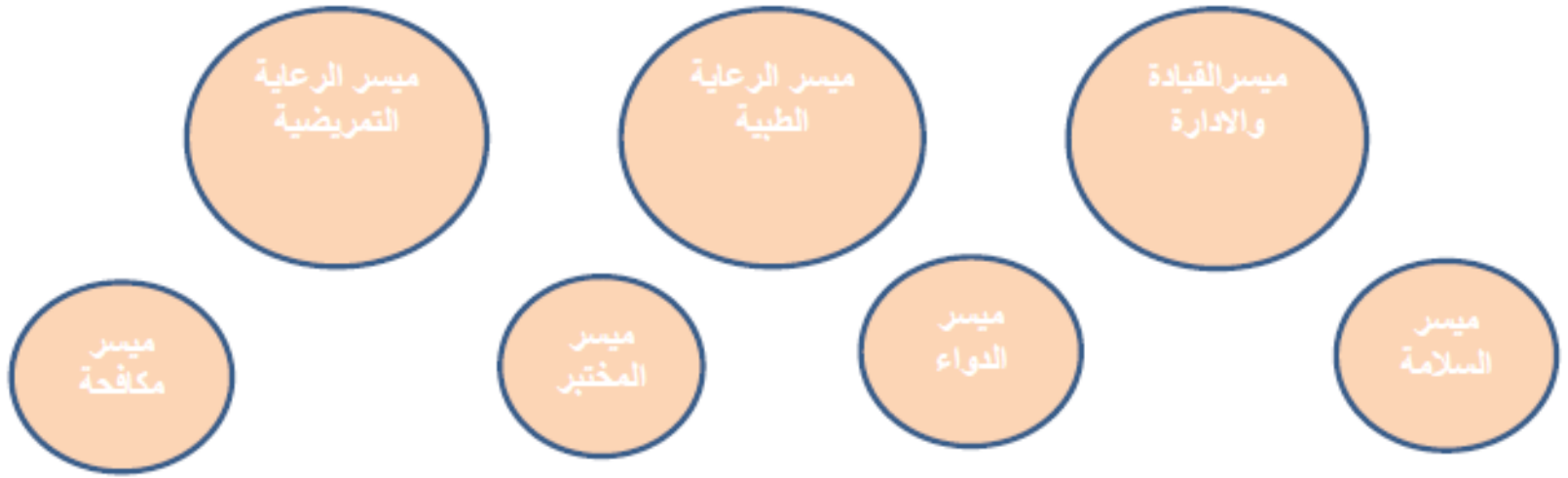


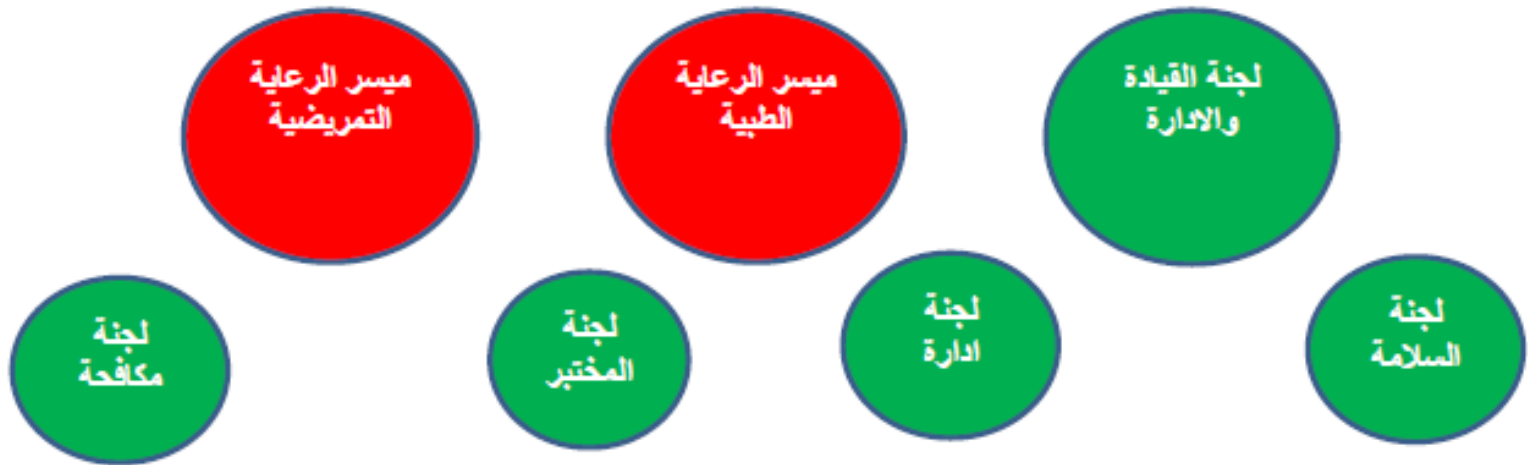
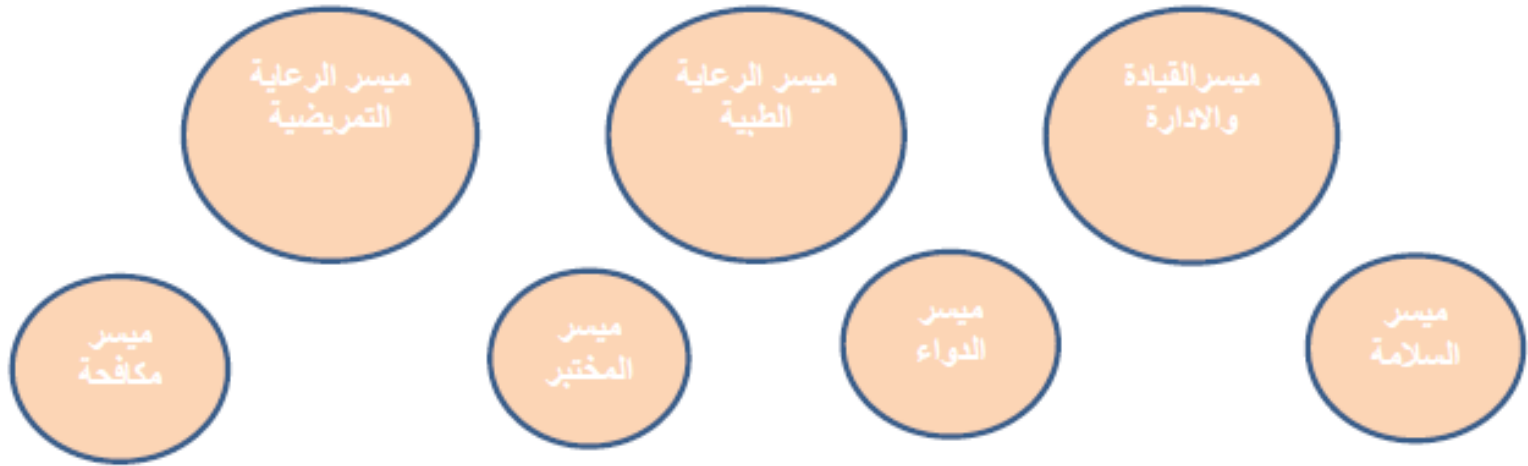
البناموك الوالدي الالتماد الالستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health
of Hospitals Standards and National Programs

فريق ميسري أحسن

وفقا لحجم وتصنيف المستشفى فإن وظائف ومهام الميسرين الأربعة في الفريق الاختصاصي تسند الى الثلاثة الميسرين الأساسيين وكما يلي:

- ميسر القيادة وادارة الجودة:
- تضاف الى مهامه مهام: ميسر البيئة والسلامة.
- ميسر الجانب الطبى:
- تضاف له مهام كل من: ميسري الدواء والمختبر.
- ميسر الجانب التمريضى:
- تضاف له مهام ميسر السيطرة على العدوى.





البر
og
tion
rams

ملفات ميسري أحسن

تقسيم محاور الاعتماد الرئيسية على الميسرين:

- كل ميسر مسئول عن مجموعة من المحاور الرئيسية من معايير الاعتماد وأنشطة التهيئة وفقا لتخصصه. وعدد من المعايير ذات العلاقة من باقي المحاور الأخرى.

- بصورة عامة تتوزع تلك المحاور كما يلي:

ملفات ميسري أحسن

- ميسر القيادة وادارة الجودة:
- القيادة
- الموارد البشرية
- ادارة المعلومات
- السجلات الطبية
- ادارة الجودة وسلامة المرضى
- الخدمات الاجتماعية
- حقوق المرضى وذويهم
- ميسر ادارة السلامة:
- الادارة والسلامة
- ميسر ادارة الدواء:
- ادارة الدواء
- ميسر المختبر:
- خدمات المختبر
- ميسر السيطرة على العدوى:
- منع انتشار العدوى

ملفات ميسري أحسن

ميسري الجانب الطبي والتمريضى مع بعضهما:

- تقديم واستمرارية الرعاية
- رعاية الطوارئ
- رعاية التخدير
- رعاية الجراحة
- رعاية الحروق
- رعاية الحالات الحرجة
- رعاية النساء والولادة
- رعاية الغسيل الكلوي
- رعاية الاورام والعلاج بالإشعاع

ميسر الجانب الطبي:

- الكادر الطبي
- خدمات الأشعة
- خدمات الرعاية التنفسية
- خدمات العلاج الطبيعي
- صحة الفم والاسنان

ميسر الجانب التمريضى:

- خدمات التغذية
- الرعاية التمريضية
- التثقيف الصحي للمرضى وذويهم

أنشطة زيارات ميسري أحسن

- أنشطة التهيئة وتقييم الاعتمادية:
- جلسات التدريب
- مقابلة اللجان
- عقد الاجتماعات
- مراجعة الوثائق
- مراجعة السجلات/الملفات الطبية
- مراجعة ملفات العاملين
- زيارة المستشفى التفقدية والأقسام

زُهْرًا لَا تَضِيعُ الْجِدَّةُ أَجْرَ قَتْلِ أَحْسَنَ عَمَلًا

HSAT

البرنامج الوطني للتطوير والتقييم
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
National Standards and Accreditation Programs

أنشطة زيارات ميسري أحسن

• المقابلة:

- مقابلة قيادة المستشفى.
- مقابلة لجان المستشفى.
- مقابلة بعض العاملين بالمستشفى.
- مقابلة بعض المرضى وذويهم.

• المراجعة:

- مراجعة وثائق.
- مراجعة ملفات العاملين بالمستشفى.
- مراجعة السجلات/الملفات الطبية:
 - المؤرشفة (المغلقة)
 - المفتوحة

• الزيارة والملاحظة:

- زيارة المبنى (الجولة التفقدية).
- زيارة وحدات الخدمة.

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المقابلة

المقابلة:

- مقابلة قيادة وإدارة المستشفى:
- مقابلة لجان المستشفى:
- لجنة إدارة الجودة والسلامة.
- لجنة إدارة الدواء.
- لجنة مكافحة العدوى.
- لجنة السلامة البيئية.

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

المراجعة:

- الهيكل التنظيمي للقسم
 - الرسالة والرؤية للقسم
 - الخدمات المقدمة في القسم
 - الخطة السنوية للقسم
 - خطة التوظيف في القسم
 - دليل القسم
 - محاضر الاجتماعات للقسم
 - طلبات القسم للموارد (اللوجستية) والموظفين
 - تقارير المؤشرات للقسم
 - قائمة جرد المعدات الطبية
 - دليل مكافحة العدوى
 - اتفاقيات بين الأقسام
 - سجلات التدريب على تشغيل الأجهزة والمعدات الطبية
- **مراجعة وثائق.**
 - مراجعة السجلات/الملفات الطبية:
 - المؤرشفة (المغلقة)
 - المفتوحة
 - مراجعة ملفات العاملين بالمستشفى.

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

المراجعة:

- مراجعة السجلات/الملفات الطبية:
- جميع الميسرين باستثناء ميسري:
الادارة والقيادة والسلامة البيئية.
- السجلات/الملفات المؤرشفة (المغلقة):
- مراجعة وثائق.
- **مراجعة السجلات/الملفات الطبية:**
 - المؤرشفة (المغلقة)
 - المفتوحة
- مراجعة ملفات العاملين بالمستشفى.
- ويتم مراجعتها أثناء جلسة مراجعة الوثائق المشار اليها أعلاه.
- السجلات/الملفات المفتوحة:
- ويتم مراجعتها أثناء زيارة ووحدات الخدمة.

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

- ميسر الجانب الطبي:
- 2 ملفات لحالات جراحة كبرى
- 2 ملفات لحالات طوارئ استدعت استشارات متعددة
- 2 ملفات لحالات مرضى احيلوا خارج المستشفى
- 2 ملفات لحالات عناية مركزة
- 2 ملفات لحالات من مركز الغسيل الكلوي
- 2 ملفات لحالات استقبلت في العيادات الخارجية
- 2 ملفات لحالات حصل لها حادث عرضي
- 2 ملفات لحالات أجريت لها تدخلات تحت الاشعة
- 2 ملفات لحالات جراحة اليوم الواحد
- 2 ملفات لحالات من أقسام الرقود الداخلية

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

- (2) ميسر الجانب التمريضي:
- - 2 ملفات لحالات عناية مركزة
- - 2 ملفات لحالات ولادة.
- - 2 ملفات لحالات جراحة كبرى
- - 2 ملفات لحالات رفضت اكمال العلاج
- - 2 ملفات لحالات مرضى احيلوا خارج المستشفى
- - 2 ملفات لحالات تعاني من سوء التغذية
- - 2 ملفات لحالات من الحضانة
- - 2 ملفات لحالات من أقسام الرقود الداخلية
- - 2 ملفات لحالات حرجة للغاية
- - 2 ملفات لحالات على التغذية العلاجية

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

3) ميسر ادارة الدواء:

- 2 ملفات لحالات حدث لها أعراض خطيرة من استخدام الأدوية
- 4 ملفات لحالات نتيجة فحص التحسس للمضادات الحيوية لديها ايجابي
- 6 ملفات لحالات أعطت أدوية مهدئة ومخدرة وعلاج للألم
- 8 ملفات لحالات وصف لها مضادات حيوية واسعة الطيف

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

4) ميسر السيطرة على العدوى:

- 2 ملفات لحالات حصل لها ذات الرئة المكتسب في المستشفى
- 2 ملفات لحالات حصل لها ذات الرئة المكتسب في العناية (بالتنفس الصناعي)
- 2 ملفات لحالات حصل لها التهابات الجرح بعد العملية الجراحية
- 2 ملفات لحالات تعاني من فحص ايجابي لمصل الدم بأحد فيروسات الكبد
- 2 ملفات لحالات تعاني من فحص ايجابي لمصل الدم بفيروس نقص المناعة المكتسبة

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

5) ميسر المختبر:

- 2 ملفات لحالات حدث لها أعراض خطيرة من نقل الدم
- 2 ملفات لحالات أرسلت لها عينات جراحية لدراسة الهسيتوباثولوجي
- 6 ملفات لحالات نقل لها أحد مشتقات الدم (البلازما والصفائح والدم الطازج)

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

المراجعة:

جميع الميسرين لديه قائمة من ملفات العاملين بالوظائف المتعلقة به يجب أن يقوم بمراجعتها.

الوثائق التالية يجب أن يتضمنها الملف:

- الشهادات العلمية (المؤهلات).
- رخص مزاولة المهنة.
- الوصف الوظيفي.
- تقييم أداء العامل.
- وثائق التدريب كاملة.

- مراجعة وثائق.
- مراجعة السجلات/الملفات الطبية:
 - المؤرشفة (المغلقة)
 - المفتوحة

• **مراجعة ملفات العاملين بالمستشفى.**

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

- ميسر ادارة السلامة:
- وعليه مراجعة ملفات العاملين التالية:
- مسئول السلامة
- مسئول الأمن
- ملف عامل في الطب النووي
- موظف حماية/أمن
- ملف عامل بالمخازن
- مهندس معدات طبية
- ملف مهندس كهربائي
- مهندس صيانة
- ملف موظف في السباكة

- وملفات تختار بصورة عشوائية لـ:
- ملف موظف في الصيانة
- ملف احد التمرضين
- ملف موظف متعاقد

- ميسر القيادة وادارة الجودة:
- وعليه مراجعة ملفات العاملين التالية:
- ملف مدير المستشفى
- ملف رئيس قسم الباطنة
- ملف مدير الشؤون المالية
- ملف مدير ادارة الجودة
- ملف مدير شؤون الموظفين
- ملف مسئول الاحصاء والارشيف
- ملفات موظفي السجلات
- ملفات المناوبين الاداريين
- ملف مسئول سلامة المرضى

- وملفات تختار بصورة عشوائية لـ:
- موظفين متعاقدين
- ملفات اداريين وأطباء وممرضين

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

• وملفات تختار بصورة عشوائية

لـ:

- طبيب تخدير
- طبيب امراض نفسية
- طبيب طوارئ
- طبيب عناية
- ممرضة في وحدة الغسيل
- معالج تنفسي
- طبيب اسنان
- ملف فني اسنان
- ملف ممرض طوارئ

• ميسر الجانب الطبي:

• وعليه مراجعة ملفات العاملين

التالية:

- ملف المدير الطبي
- ملف رئيس قسم النساء والولادة
- ملف رئيس قسم التخدير
- ملف مسئول قسم العمليات
- ملف مسئول قسم الطوارئ
- ملف مسئول قسم العناية
- ملف مسئول قسم الاشعة
- ملف مسئول قسم الاسنان

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

- ميسر المختبر:
- وعليه مراجعة ملفات العاملين التالية:
- مدير المختبر
- رؤساء وحدات/أقسام المختبر
- فنيو المختبرات.
- فنيو بنك الدم.
- وملفات تختار بصورة عشوائية لـ:
- ملف متعاقد
- ملف عامل في المختبر

- ميسر السيطرة على العدوى:
- وعليه مراجعة ملفات العاملين التالية:
- ملف مسئول مكافحة العدوى
- ملف احد العاملين بمكافحة العدوى
- ملف مسئول التعقيم
- ملف احد موظفي التعقيم
- وملفات تختار بصورة عشوائية لـ:
- ملف احد المتعاقدين
- ملف احد موظفي المستشفى

- ميسر ادارة الدواء:
- وعليه مراجعة ملفات العاملين التالية:
- ملف مسئول الصيدلية
- ملف منسق الجودة بالصيدلية
- ملف صيدلاني
- ملف فني صيدلة
- ملف صيدلاني مختص بالتغذية الوريدية
- ملف فني صيدلاني مختص بالتغذية الوريدية
- ملف احد موظفي الامداد

- وملفات تختار بصورة عشوائية لـ:
- ملف احد موظفي ادارة الامداد
- ملف احد موظفي الصيدلية

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

- ميسر الجانب التمريضي:
- وعليه مراجعة ملفات العاملين التالية:
- رئيس التمريض
- نائب رئيس التمريض
- ملف مسئول تمريض العمليات
- ملف مسئول تمريض العناية
- ملف مسئول تمريض الطوارئ
- وملفات تختار بصورة عشوائية لـ:
- ملف ممرض في النساء والولادة
- ملف ممرض في الطوارئ
- ملف ممرض في العناية
- ملف ممرض في التغذية
- ملف قابلة
- ملف مختص تغذية

أنشطة زيارات ميسري أحسن - المراجعة

- ميسر السيطرة على العدوى:
- وعليه مراجعة ملفات العاملين التالية:
- ملف مسئول مكافحة العدوى
- ملف احد العاملين بمكافحة العدوى
- ملف مسئول التعقيم
- ملف احد موظفي التعقيم
- وملفات تختار بصورة عشوائية لـ:
- ملف احد المتعاقدين
- ملف احد موظفي المستشفى

أنشطة زيارات ميسري أحسن - الملاحظة

الزيارة والملاحظة:

- ميسر القيادة وإدارة الجودة:
- الإدارة
- الموارد البشرية
- إدارة المعلومات
- السجلات الطبية
- إدارة الجودة وسلامة المرضى
- الخدمات الاجتماعية
- شؤون المرضى وذويهم
- زيارة الإدارة.
- الجولة التفقدية للمستشفى.
- زيارة وحدات الخدمة.

أنشطة زيارات ميسري أحسن - الملاحظة

- ميسر ادارة السلامة:
- الأماكن الخارجية:
- غرفة النفايات الطبية
- سقف المستشفى
- غرفة خدمات المصعد
- بوابات المستشفى ومداخله
- المطبخ
- المغسلة
- الإسعافات
- غرفة الكهرباء
- المخزن المركزي
- ورشة الصيانة الطبية
- المولدات الكهربائية
- محطة توليد الغازات المركزية
- مضخات اطفاء الحريق
- الخزانات الحرارية
- بيارات المجاري والصرف
- موقف السيارات
- الأماكن المخصصة لذوي الاحتياجات الخاصة.

أنشطة زيارات ميسري أحسن - الملاحظة

- عيادة الجلدية (غرف الليزر)
- غرفة الولادة
- غرفة الحضانات
- أقسام النساء
- قسم التعقيم المركزي
- السجلات الطبية
- مركز ادارة الطوارئ والعمليات
- محطات التمريض
- قسم السلامة
- مخزن الصيدلية والاستوكس
- غرف الكادر
- وحدة القلب
- وحدة الغسيل الكلوي
- وحدة الاسنان
- وحدة المعلومات (غرفة السيرفر)
- وحدة النظافة

• ميسر ادارة السلامة:

• الاماكن الداخلية

- استعلامات المستشفى
- بوابات المستشفى
- الكوريدورس، السلام
- المصاعد
- الرنين المغناطيسي
- العناية المركزة
- غرف العزل
- غرف العمليات
- غرف الطوارئ/اماكن الفرز
- غرف الرقود، الحمامات
- اماكن وغرف لعب الاطفال
- المختبر
- قسم الاشعة

أنشطة زيارات ميسري أحسن - الملاحظة

• ميسر الجانب الطبي:

- الطوارئ
- العمليات
- قسم الجراحة
- قسم الباطنة
- قسم الأطفال
- العناية المركزة
- العيادات الخارجية
- العلاج الطبيعي
- الأشعة
- الاورام
- الاسنان
- الغسيل الكلوي
- الطوارئ التوليدية
- وحدة الحروق
- جراحة اليوم الواحد

أنشطة زيارات ميسري أحسن - الملاحظة

- ميسر ادارة الدواء:
- الصيدلية
- الامداد الدوائي
- مخازن الأدوية والمستلزمات
- مخازن الأدوية بالأقسام
- ووحدات الرعاية
- ميسر المختبر:
- جميع وحدات المختبر
- بنك الدم

أنشطة زيارات ميسري أحسن - الملاحظة

- ميسر السيطرة على العدوى:
- وحدة/قسم التعقيم المركزي
- المغسلة
- وحدة معالجة النفايات الطبية
- وحدة النظافة
- وحدة مكافحة العدوى
- المطبخ
- وحدات الرعاية ذات الأهمية:
- العناية المركزة
- الحضانات
- غرف العزل
- الغسيل الكلوي
- عيادة الاسنان

- ميسر الجانب التمريضي:
- الطوارئ
- العمليات
- الطوارئ التوليدية
- قسم الجراحة
- قسم الباطنة
- قسم الأطفال
- العناية المركزة
- العيادات الخارجية
- الاورام
- الحضانات
- وحدة الحروق

أنشطة زيارات ميسرى أحسن – الزيارة الأولى

Agenda of Level (0) Visit (1)		أجندة الزيارة (1) المستوى (0)
AIMS	الأهداف	1
DURING THE VISIT:		الزيارة
Introduction to AHSAN Program & its tools and processes.	عرض مقدمة كاملة حول البرنامج وأدواته.	
Assignment of Quality Committees at the hospital.	تحديد لجان الجودة واستكمال وثائقها	
Describe the documents requested from the hospital following the current (first) visit i.e. during the level (1).	شرح الوثائق المطلوبة من المستشفى عقب الزيارة الأولى (التدريب، صياغة السياسات، وثائق اللجان) وخلال المستوى الأول.	
Review of the compliance with the data sent by the hospital in the Application form (by AHSAN facilitator's Observation).	التقييم الأولي والتحقق من مطابقتها ما في طلب التطبيق مع ما هو متوفر فعلا في المستشفى	
Prepare the Organization chart of Quality Committees & Job description.	إعداد فريق (كافى) وهيكل لجان الجودة التي ستعمل خلال فترة التهيئة مع ميسرى أحسن	
DURING THE WEEKS FOLLOWING VISIT:		المستوى
Training the ENTIRE staff of the hospital about policy of making policy.	تدريب جميع كادر الوحدات على صياغة السياسات (بمعدل الأسبوع الأول من المستوى عقب الزيارة)	
Re-writing of the Policies at each single Unit of Services in the hospital.	إعداد صياغة السياسات لجميع الوحدات خلال المستوى الأول	
Prepare the Training documents and adding each to the staff personal files.	إعداد وثائق استكمال التدريب وإرفاقها ملفات التمريض والموظفين	
Follow up of weekly achievement of Training (2.5%).	متابعة التدريب أسبوعيا ونسبة إنجاز 25%	

أنشطة زيارات ميسري أحسن – الزيارة الأولى

PROCEDURES	الإجراءات	1.1
TRAINING	التدريب	
Training the QCs on policy of policy making.	تدريب اللجان على صياغة السياسات	
UNIT VISIT & OBSERVATION	الزيارات	
Assessment of Compliance with data raised at the Application form.	التقييم الأولي ومطابقة التقييم الذاتي	
MEETINGS & INTERVIEW	اللقاءات	
First Meeting with the QCs & preparing their field of work & terms of references.	الاجتماع باللجان وتحديد مهامها ونطاق عملها	
PLANNED ACTIVITIES	الأنشطة المخططة	2
The initial assessment of the hospital	إعداد التقييم الأولي	
Checking the compliance with what have been written in the application form.	التحقق من البيانات التي تم تعبئة نموذج طلب التقييم للبرنامج بها من قبل المستشفى	
Quality committee documents (assignment, references ... etc)	إعداد وثائق اللجان وتحديد مهامها الوظيفية	
Planning of the whole period of HOP	التخطيط المتكامل لعملية التهيئة	
Defining the List of Standards applicable for the hospital according to its level & classification.	تحديد المعايير التي تنطبق على المستشفى وفقا لدرجة وتصنيفه	
Defining the List of Policies related to applicable Standards.	تحديد السياسات المتعلقة بالمعايير التي تنطبق على المستشفى	
Defining the activities of EACH QC to be achieved at EACH visit & level of HOP.	تقسيم أنشطة الزيارات على لجان الجودة بحسب مجال عمل اللجان	
Training QCs (during the visit by ARSAB Facilitators) on Policy of Writing Policy & subsequently ALL hospital Staff at ALL unit of services (during the level period by hospital QCs)	تدريب الكادر على إعداد صياغة السياسات في جميع وحدات الخدمة	

أنشطة زيارات ميسري أحسن – الزيارة الأولى

Agenda of Level (0) Visit (1)

أجندة الزيارة (1) المستوى (0)

TRAINING				التدريب			2.1
TRAINING AGENDA				أجندة التدريب			2.1.1
No.	Subject	Responsible	Target	المستهدف	المستول	الموضوع	٢
	Introduction to AHSAN	AHSAN Facilitator of LD (Quality & FMS)	Hospital Leadership & QCs	القيادة ولجان الجودة	ميسر القيادة والجودة ميسر البيئة والسلامة	التعريف ببرنامج الاعتماد أحسن	
	AHSAN HOP & ASP		Hospital Leadership & QCs	القيادة ولجان الجودة		آلية التهيئة وتقييم الاعتمادية	
	AHSAN GUIDES, TOOLS & DOCUMENTS	AHSAN Facilitator of MEDICAL. (HLAB. & MM)	Hospital Leadership & QCs	القيادة ولجان الجودة	الميسر الطبي ميسر المختبر ميسر الدواء	الأنبيات والوثائق المطلوبة	
	HOSPITAL STAFF & QUALITY COMMITTEES ORG. CHART	AHSAN Facilitator of LD (& FMS)	Hospital Leadership & QCs	القيادة ولجان الجودة		كادر المستشفى وهيكال لجان الجودة	
	QCs TOR. (EACH)		Hospital Leadership & QCs	القيادة ولجان الجودة		مهام كل لجنة	
	POLICY OF PREPARING POLICY	AHSAN Facilitator of NURSING (& IPC)	QCs	لجان الجودة والقيادة	ميسر التمريض ميسر مكافحة العدوى	سياسة صياغة السياسة	
						توثيق التدريب	

أنشطة زيارات ميسري أحسن – الزيارة الأولى

2.1.2	الوثائق المطلوبة	المسؤول	المشرف	Supervisor	Responsible	REQUESTED DOCUMENTS
	وثائق التجان المهام المؤشرات ادوات التقييم الذاتي					Documents achieved by the QCs during the period preceding to current visit
	وثائق التوبة التعرفية كاملة وفقاً النموذج					Documents (Report & related files) of Previous Visit
	وثائق تكليف التجان وتحديد مهامها					QCs documents (Org. chart, assignments, TOR... ect)
	طلب التقييم متكامل					Application form filled by the hospital.
	التقييم الذاتي الأولي					Self-Assessment files & Report
	وثائق التدريب					Training documents

أنشطة زيارات ميسري أحسن – الزيارة الأولى

Agenda of Level (0) Visit (1)

أجندة الزيارة (1) المستوى (0)

TOUR & VISIT:				الزيارات			2.3
AGENDA				أجندة الزيارات			2.3.1
No.	Subject	Responsible	Target	المستهدف	المستول	الزيارة	٣
		ALL AHSAN Team Members	Hospital Administration	الإدارة	جميع ميسري أحسن		
		AHSAN Facilities of LDG/Pud	HR	الموارد البشرية	ميسر القوام والنوردة والمطبخ		
		MEDICAL & NURSING Facilitator	INTERNAL DEPARTMENTS	الأقسام الداخلية	ميسري القوام الغني والتمريض		
		MEDICAL & NURSING Facilitator	OT	العمليات الجراحية	ميسري القوام الغني والتمريض		
		MEDICAL & NURSING Facilitator	OPD	العيادات الخارجية	ميسري القوام الغني والتمريض		
		AHSAN Facilities of LDG/Pud	FACILITY BUILDING TOUR	العياني	ميسر القوام والنوردة والمطبخ		
	REQUESTED DOCUMENTS	Responsible	Supervisor	المشرف	المستول	الوثائق المطلوبة	2.3.2
						مقالات المرضى وثائق التجار وثائق الأقسام العصصقات المطويات الترحيب	

أنشطة زيارات ميسري أحسن – الزيارة الأولى

Agenda of Level (0) Visit (1)

أجندة الزيارة (1) المستوى (0)

MEETINGS				الاجتماعات			2.2
MEETINGs AGENDA				اجندة الاجتماعات			2.2.1
No.	Subject	Responsible	Target	المستهدف	المستول	المقابلة	م
						مقابلة لجان الجودة	
						لجنة القيادة والادارة	
						لجنة التروام	
						لجنة مكافحة العنوى	
						لجنة الجودة الصحة المهنية	

أنشطة زيارات ميسري أحسن – الزيارة الأولى

	REQUESTED DOCUMENTS	Responsible	Supervisor	المشرف	المستول	الوثائق المطلوبة	2.2.2
						وثائق اللجان السياسات المؤشرات ادوات التقييم الذاتي	
						مجلس الاجتماع مع لجنة	
						مجلس الاجتماع مع لجنة	
						مجلس الاجتماع مع لجنة	
						مجلس الاجتماع مع لجنة	
						مجلس الاجتماع مع لجنة	
						مجلس الاجتماع مع لجنة	
						مجلس الاجتماع مع لجنة	

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



الجمهورية اليمنية
وزارة الصحة العامة والسكان

أداة
الاعتماد الوطني
للمستشفيات في
الجمهورية اليمنية

2022



البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

البرنامج الو
ومعايير
accreditation
onal Programs

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



الجمهورية اليمنية
وزارة الصحة العامة والسكان
البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
أحسن

أداة الاعتماد الوطني للمستشفيات في الجمهورية اليمنية 2022م ACCREDITATION OF HOSPITALS: STANDARDS AND NATIONAL PROGRAM 2022

م	نوع المعيار	الترقيم	المعيار	غير مطبق	مطبق جزئياً	مطبق	لا ينطبق
		أولاً:	معايير رعاية المريض				
		1-أ	إتاحة الخدمة				
1	F	1-1-أ	يتيح المستشفى الخدمة الصحية للمرضى حسب احتياجاتهم وذلك طبقاً لرسالة المستشفى والإمكانات المتوافقة مع رسالته المعلنة				
2	S	2-1-أ	للمستشفى سياسات وإجراءات لاستقبال وإدخال المرضى وتشمل على الأقل: * إدخال المرضى عن طريق الطوارئ. * إدخال المرضى عن طريق العيادة الخارجية. * إدخال المرضى المحولين من جهة أخرى. * المعلومات التي يجب أن تعطي للمريض عند الدخول. * تحويل المريض إلى جهة أخرى.				
3	F	3-1-أ	سياسات وإجراءات استقبال وإدخال المرضى مطبقة.				
4	S	4-1-أ	للمستشفى أدلة إكلينيكية لاستقبال وإدخال المرضى وتشمل على الأقل: * فحص المرضى لتحديد توافر الخدمة المناسبة بما يتلائم مع احتياجاتهم. * مواصفات الدخول. * تصنيف أولويات المريض للخدمات العلاجية والوقائية.				
5	F	5-1-أ	يتم فحص وإدخال المرضى حسب الأدلة الإكلينيكية السابقة.				
6	F	6-1-أ	يتم تصنيف أولويات احتياجات المرضى من الخدمات العلاجية والوقائية والتخفيفية والتأهيلية عند إدخال المريض للمستشفى.				

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



الجمهورية اليمنية
وزارة الصحة العامة والسكان

الدليل
الارشادي لأداة
الاعتماد الوطني
للمستشفيات



البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

2022

البرنامج الوطني لاعتماد
ومعايير جودة
Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



الجمهورية العربية
وزارة الصحة العامة والوقاية
البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
أحسن

الدليل الإرشادي لأداة الاعتماد الوطني للمستشفيات في الجمهورية اليمنية 2022 ACCREDITATION OF HOSPITALS: STANDARDS AND NATIONAL PROGRAM 2022

المعيار	الترقيم	نوع المعيار	رقم المعيار
معايير رعاية المريض	أولاً:		
إتاحة الخدمة	1-1		
يتيح المستشفى الخدمة الصحية للمرضى حسب احتياجاتهم وذلك طبقاً لرسالة المستشفى والإمكانيات المتوافقة مع رسالته المعلنة	1-1-1	F	1
جلسة مراجعة الوثائق.	من:		
مراجعة الوثائق والمقابلة الشخصية.	كيف:		
* مقابلة الإدارة والهيئة الطبية. * مراجعة رسالة المستشفى. * مراجعة البيانات الإحصائية الخاصة بالخدمات المقدمة بالمستشفى والتأكد من مطابقتها لمجال الخدمات التي يقدمها المستشفى. * مراجعة اجتماعات مجلس الإدارة والهيئة الطبية لتحديد مجال الخدمات التي تقدم بالمستشفى والتي لا بد أن تتوافق مع رسالة وإمكانيات المستشفى.	الشرح:		
للمستشفى سياسات وإجراءات لاستقبال وإدخال المرضى وتشمل على الأقل: * إدخال المرضى عن طريق الطوارئ. * إدخال المرضى عن طريق العيادة الخارجية. * إدخال المرضى المحولين من جهة أخرى. * المعلومات التي يجب أن تعطى للمريض عند الدخول. * تحويل المريض إلى جهة أخرى.	2-1-1	S	2
جلسة مراجعة الوثائق.	من:		
مراجعة الوثائق.	كيف:		
مراجعة السياسات والإجراءات والتأكد من أنها تشمل جميع البنود المطلوبة بالمعيار.	الشرح:		
سياسات وإجراءات استقبال وإدخال المرضى مطبقة.	3-1-1	F	3
أثناء زيارة قسم الطوارئ، والعيادات الخارجية، ومكتب الدخول، وأثناء تتبع حالة مريض.	من:		
الملاحظة والمقابلة الشخصية.	كيف:		

البرنامج الوطني لاعتماد
ومعايير جودة
Care & Accreditation
Standards and National Programs

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



الجمهورية اليمنية
وزارة الصحة العامة والسكان

دليل

برنامج أحسن
لتهيئة واعتماد
المستشفيات



البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

HOP

ASP

البرنامج الوطني لاعتماد
ومعايير جودة الرعاية
Care & Accreditation
ds and National Programs

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



الجمهورية اليمنية
وزارة الصحة العامة والسكان
البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
أحسن

AHSAN Hospital Orientation Program
& Accreditation Process Guide

دليل برنامج أحسن لتهيئة واعتماد المستشفيات
2022م

QUALITY OF HEALTHCARE & ACCREDITATION OF HOSPITALS' STANDARDS AND NATIONAL PROGRAM



البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

البرنامج الوطني للا
ومعايير جودة
Care & Accreditation
s and National Programs

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



البرنامج الوطني لإعتم
ومعايير جودة الر
th Care & Accreditation
ards and National Programs

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



الجمهورية اليمنية
وزارة الصحة العامة والسكان

أدبيات
البرنامج الوطني
لاعتقاد
المستشفيات



البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

السياسات

النماذج

البرنامج الوطني لاعتماد
ومعايير جودة
Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



الجمهورية العربية
وزارة الصحة العامة والسكان
الإدارة العامة للخدمات الطبية وضمان الجودة
البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
أحسن

المرفق رقم: سياسة التحسين المستمر في أداء الأجهزة الطبية

عنوان الوثيقة: التحسين المستمر في أداء الأجهزة الطبية	السياسات والإجراءات
رقم الوثيقة:	الجهة المنشأة: قسم الصيانة الطبية
المراجعة النهائية:	تاريخ الإصدار:
رقم النسخة:	الموافقة من:
تاريخ المراجعة القادم:	تاريخ الموافقة:
صفحة 1 من 2	تاريخ الموافقة:

1. الهدف:

زيادة الثقة والكفاءة في الصيانة الطبية

2. السياسة:

رفع الأداء الفني لكادر الأجهزة الطبية من خلال التدريب المستمر

3. نطاق السياسة:

جميع الأجهزة الطبية في المستشفى

4. المسؤوليات:

في الجدول أدناه

5. التعريفات:

لا يوجد

6. الإجراءات:

التدوير	الشخص المسؤول	الإجراءات
	قسم الصيانة الطبية	1. قسم الأجهزة الطبية يضم مهنيين أجهزة طبية يحمل شهادة بكالوريوس مهنية طبية، وعدد من الفنيين الذين يحملون دبلوم في الهندسة الطبية صاغرة عن معهد الأجهزة الطبية مما يؤهلهم للعمل في هذا المجال . 2. وجود عدد من الفنيين المختصين في أكثر من
	قسم الصيانة الطبية	



الجمهورية العربية
وزارة الصحة العامة والسكان
الإدارة العامة للخدمات الطبية وضمان الجودة
البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
أحسن

المرفق رقم: سياسة جرد الأجهزة الطبية

عنوان الوثيقة: جرد جميع الأجهزة الطبية	السياسات والإجراءات
رقم الوثيقة:	الجهة المنشأة: قسم الصيانة الطبية
المراجعة النهائية:	تاريخ الإصدار:
رقم النسخة:	الموافقة من:
تاريخ المراجعة القادم:	تاريخ الموافقة:
صفحة 1 من 2	تاريخ الموافقة:

1. الهدف:

التأكد من وجود جرد يشمل جميع الأجهزة الموجودة في المستشفى شاملاً اسم الجهاز، كود الجهاز، الشركة الصانعة، الموديل، الرقم التسلسلي، وموقع الجهاز، الوكيل المحلي، حالة الجهاز، كفاءة الجهاز، وتاريخ تركيب الجهاز كما هو موضح .

Department / Location	Equipment Name	Equipment Code	Name of Supplier	Manufacturer	Model	Serial No.	Installed Date	Equipment Status	Performance Status
-----------------------	----------------	----------------	------------------	--------------	-------	------------	----------------	------------------	--------------------

2. السياسة:

جرد جميع الأجهزة الموجودة في المستشفى في قائمة تشمل اسم الجهاز، كود الجهاز، الشركة الصانعة، الموديل، الرقم التسلسلي، الوكيل المحلي، حالة الجهاز، كفاءة الجهاز، وموقع الجهاز، وتاريخ تركيب الجهاز.

3. نطاق السياسة:

جميع الأجهزة الطبية في المستشفى

4. المسؤوليات:

في الجدول أدناه

5. التعريفات:

لا يوجد

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



البرنامج الوطني لاعتماد
ومعايير جودة الرعاية
Health Care & Accreditation
Standards and National Programs

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات ومعايير جودة الرعاية في المؤسسات الصحية [أحسن]



البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs



QUALITY OF HEALTHCARE & ACCREDITATION OF HOSPITALS' STANDARDS AND NATIONAL PROGRAM [AHSAN]



البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs



البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs

أدبيات برنامج الاعتماد الوطني أحسن



الجمهورية اليمنية
وزارة الصحة العامة والسكان
البرنامج الوطني لاعتماد المستشفيات
أحسن

نموذج
تقديم طلبات المستشفيات للدخول في برنامج أحسن لتهيئة
المستشفيات
في
الجمهورية اليمنية
2022م

APPLICATION FORM FOR AHSAN HOSPITAL
ORIENTATION PROGRAM IN YEMEN
2022

البرنامج الوطني
ومعايير جو
& Accreditation
d National Programs

تشكرا لأصفاةكم

البرنامج الوطني لإعتماد المستشفيات
ومعايير جودة الرعاية الصحية
Quality of Health Care & Accreditation
of Hospitals Standards and National Programs